Приложение к приказу №197 от 08.10.2016 г.

**План мероприятий по повышению качества предметного образования,**

**и подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации**

**по программам основного общего и среднего общего образования**

**в МКОУ «Востровская СШ»**

**на 2016/17 учебный год**

* обеспечить комплексный подход к повышению качества предметного образования и предупреждению неуспеваемости на основной ступени образования;
* предусмотреть систему мер, обеспечивающую работу с педагогическими кадрами, раннюю диагностику образовательных дефицитов на основе результатов региональных, внутришкольных оценочных процедур;
* организовать работу психологической службы.

**Цель**: Реализация прав выпускников на получение качественного образования.

**Задачи**: Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

* Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9,11 классов в процессе подготовки к

государственной итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.

* Повышение культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательного учреждения на основе анализа и интерпретации результатов государственной (итоговой) аттестации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| **1.Аналитическое обеспечение** | | | | |
| 1.1 | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2015-2016 учебного года в коллективе на педагогических советах, заседаниях ШМО. | До 10.10.2016 | Зам директора по УВР | Выявление проблемных областей |
| 1.2 | Разработка «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации | До 10.10.2016 | Зам директора по УВР | План подготовки к ГИА |
| 1.3 | Разработка плана по повышению качества предметного образования и подготовки к государственной итоговой аттестации | До 10.10.2016 | Администрация  школы | План по повышению качества предметного образования, выставить на сайт |
| 1.4 | Формирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников для организации индивидуальной работы с обучающимися. | 01.10.2016 | Администрация  школы | Список учащихся «группы риска» и потенциальных высокобалльников |
| **2. Работа с педагогическими кадрами** | | | | |
| 2.1. | Участие в вебинарах по повышению качества предметной подготовки школьников | по  отдельному графику | Администрация |  |
| 2.2. | Анализ обеспеченности педагогическими кадрами | 20.10.2016 | Директор школы | Отсутствие открытых вакансий учителей, качество кадрового потенциала |
| 2.3 | Разработка плана-графика повышения квалификации учителей - предметников, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты | 10.10.2016 | Зам директора по УВР | План-график повышения квалификации |
| 2.4. | Разработка плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования | 30.10.2016 | ШМО | План ШМО по повышению качества предметного образования |
| 2.5 | Проведение учителями мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (мастер-классы, обучающие семинары и занятия) | В течении 2016-2017уч.г. | Администрация школы | План мероприятий  Анализ ООП и определение наиболее трудных тем для изучения обучающимися |
| 2.6 | Организация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет, уделив особое внимание учителям ведущим обучение учащихся в выпускных классах. | 30.10.2016 | Администрация школы, ШМО | Программа/план работы |
| **3.Повышение качества реализации основных образовательных программ** | | | | |
| 3.1 | Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности ШМО | раз в четверть | ШМО | Аналитическая справка |
| 3.2. | Планирование системы внутришкольного контроля качества образования в работе со слабоуспевающими детьми | сентябрь | Зам директора по УВР | План контроля качества |
| 3.3. | Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание) | ноябрь 2016г. | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, кл. рук., ШМО | Аналитическая справка по итогам диагностики |
| 3.4. | Диагностика проблем родителей неуспевающих детей | ноябрь 2016 г. | Педагог-психолог, кл. рук. | Аналитическая справка по итогам  диагностики |
| 3.5. | Разработка и корректировка плана мероприятий по повышению качества предметного образования, предупреждения неуспеваемости | 01.11.2016 | Администрация школы | Утвержденный план, выставленный на сайте |
| 3.6 | Предоставление дополнительных услуг детям, не успевающим по предметам, и их родителей по вопросам предметного содержания | в течение года | Администрация школы | План-график предоставления консультаций |
| 3.7 | Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности ШМО | ежеквартально | Руководители ШМО | Скорректированный план работы ШМО |
| **4. Оценка образовательных результатов** | | | | |
| 4.1 | Проведение мониторинга успеваемости в 9 классах по четвертям | 1раз в четверть |  | Аналитический отчет |
| 4.2 | Проведение диагностических контрольных работ в 5-х классах(входная диагностика),  9-х, 11-х классах | 15.11.2016 | Администрация школы | Результаты диагностических работ |
| 4.3 | Разработка планов индивидуальной работы с учащимися группами риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования. | 20.12.2016 | Администрация школы, учителя - предметники | Планы индивидуальной работы |
| 4.4. | Участие в ВПР учащихся 4,5,11 классов. | Апрель-май 2017 | Администрация школы | Результаты оценки качества образования. |
| **5. Работа психологической службы** | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение семинаров, совещаний с учителями –предметниками направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности | по утвержденному плану | Администрация школы, педагог-психолог | Протоколы совещаний |
| 5.2 | Разработка программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА | До 10.10.2016 | Директор, педагог- психолог | Программа работы психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА |
| 5.3 | Организация мероприятий с родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности | Ежемесячно до 30 числа | Директор, педагог-психолог, зам. дир. по ВР | План мероприятий, родительских собраний. |
| 5.4 | Организация профилактической работы по формированию жизнестойкости обучающихся с учетом материалов методического пособия «Особенности формирования жизнестойкости и совладения с трудными жизненными и стрессовыми ситуациями несовершеннолетних в образовании» | До 30.03.2017 | Директор, педагог-психолог, зам. дир. по ВР | Учебно-тематический план занятий педагога – психолога по формированию жизнестойкости обучающихся |
| **6. Контрольная деятельность** | | | | |
| 6.1 | Внутриучрежденческий контроль:  -организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении,  -соответствие результатов внутренней и внешней оценки выпускников,  -выполнения образовательных программ, качеством подготовки выпускников к ГИА,  -работа классных руководителей с обучающимися и их родителями | В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля | Администрация школы | План внутриучрежденческого контроля, справка по итогам контроля, протоколы совещаний с педагогами, родительских собраний |